



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM DA SERRA**  
**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO DOS APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO  
SIMPLIFICADO N° 003/2024**

O Prefeito Municipal de Bom Jardim da Serra, **PEDRO LUIZ OSTETTO**, no uso de suas atribuições legais, **convoca** a candidata abaixo relacionada, aprovada no Edital de Processo Seletivo Simplificado n° 003/2024, para comparecer na Secretaria Municipal de Administração/Setor de Recursos Humanos, na Rua Manoel Cecílio Ribeiro, n° 68, Centro, Bom Jardim da Serra – SC, no período de 09/09/2024 a 11/09/2024, das 08:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00, a fim de apresentar os documentos abaixo descritos.

O prazo para entrega de toda a documentação referente à contratação no setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Bom Jardim da Serra, após a convocação, será de 03 (três) dias úteis, prorrogável uma única vez por igual período, a pedido da candidata, ficando a critério da Administração Municipal conceder a referida prorrogação. O não comparecimento e entrega da documentação dentro desse prazo acarretará a imediata desclassificação da candidata, sendo convocado o próximo candidato classificado.

Caso a candidata convocada para assumir o cargo não preencha os requisitos para a posse, ou por qualquer motivo, venha a desistir do mesmo, ou ainda não compareça para a escolha de vaga, será convocado o próximo candidato classificado, seguindo a ordem final de classificação para o respectivo cargo e a candidata será automaticamente desclassificada.

**Relação da Candidata Convocada:**

Cargo: <b>Tesoureiro</b>			
Classificação	Inscrição	Nome	Nota/Pontuação
1º	002	LETÍCIA VIEIRA RIBEIRO	4,66

**Relação de Documentos para Admissão:**

- I - CPF;
- II - Identidade;
- III - Título de Eleitor;
- IV - Comprovação da quitação eleitoral;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM DA SERRA**  
**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL**

- V - Carteira de Trabalho;
- VI - Número do PIS/PASEP;
- VII - Carteira de Reservista (Homens);
- VIII - Comprovação da Habilitação Exigida (Diploma e Histórico);
- IX - Carteira de registro (conforme sua formação) (se houver);
- X - Atestado Médico Admissional (médico Trabalhista);
- XI - 1 foto 3x4;
- XII - Comprovação de dependentes (certidão de filhos menores);
- XIII - Comprovação de Estado Civil;
- XIV - Certidões Cível e Criminal sistema e-proc e e-saj - 2º grau, (podem ser retiradas pela internet no site [www.tjsc.jus.br](http://www.tjsc.jus.br)) [www2.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php](http://www2.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php) (cível e criminal federal);
- XV - Carteira de motorista (cargos onde for necessário);
- XVI - Grupo sanguíneo;
- XVII - Comprovação da não acumulação de cargos;
- XVIII - Número de conta corrente;
- XIX - Comprovante de Endereço e telefone; e
- XX - Declaração de Bens.

Bom Jardim da Serra - SC, 06 de setembro de 2024.

---

**PEDRO LUIZ OSTETTO**  
**PREFEITO MUNICIPAL**