



MUNICÍPIO DE BOM JARDIM DA SERRA
SETOR DE OUVIDORIA

RELATÓRIO DE GESTÃO DE OUVIDORIA 2025:

ATENDIMENTOS ÀS MANIFESTAÇÕES DE OUVIDORIA

Janeiro/2025 a Dezembro/2025

CNPJ 82.844.754/0001-92
R. Manoel Cecílio Ribeiro, 68. Centro
bomjardimdaserra.sc.gov.br
(49) 3232 0197



MUNICÍPIO DE BOM JARDIM DA SERRA
SETOR DE OUVIDORIA

**OUVIDORIA DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL DE BOM JARDIM
DA SERRA - SANTA CATARINA**

Rua Manoel Cecílio Ribeiro, 68, Centro, Bom Jardim da Serra - SC, CEP
88.640-000

Contato: (49) 3232-0197

ouvidoria@bomjardimdaserra.sc.gov.br

OUVIDOR MUNICIPAL
Giuliano Cordella Melo



MUNICÍPIO DE BOM JARDIM DA SERRA
SETOR DE OUVIDORIA

SUMÁRIO

1. FINALIDADE.....	4
2. REFERÊNCIAS.....	4
3. INFORMAÇÕES GERAIS.....	4
4. RESULTADOS DA OUVIDORIA NO ANO DE 2023.....	5
5. TIPOS DE MANIFESTAÇÕES	5
6. ASSUNTOS MAIS DEMANDADOS.....	5
7. SITUAÇÃO DAS MANIFESTAÇÕES ATENDIDAS	6
8. FORMA DE CADASTRAMENTO DAS MANIFESTAÇÕES	7
9. CONCLUSÃO E MELHORIAS	7



MUNICÍPIO DE BOM JARDIM DA SERRA SETOR DE OUVIDORIA

1. FINALIDADE

Apresentar as informações relativas ao atendimento de manifestações de ouvidoria do Poder Executivo Municipal de Bom Jardim da Serra (SC) no ano de 2025, a partir dos dados de controle levantados no decorrer do ano, permitindo à Administração Municipal analisar os resultados e desempenho obtidos com foco no planejamento, gestão e otimização dos procedimentos administrativos e operações.

O Relatório Anual de Gestão de Ouvidoria 2025 (01/01/2025 à 31/12/2025) é um importante instrumento para o acompanhamento de ações e serviços prestados pelo Poder Executivo Municipal. O relatório tem como base a análise estatística de todas as manifestações, constantes no banco de dados do Sistema de Ouvidoria. A disponibilização de informações qualitativas e quantitativas por meio de relatório, possibilita à Administração Municipal dar visibilidade do atendimento realizado pelas Secretarias Municipais, Diretorias e Setores, bem como das medidas e sugestões de correções necessárias à melhoria dos serviços prestados, favorecendo os ajustes nas atividades desenvolvidas em sintonia com as demandas da sociedade, fortalecendo a busca da qualidade, da transparência e da cidadania.

2. REFERÊNCIAS

- a) Sistema Integrado de Ouvidorias da Corregedoria Geral da União (Plataforma FalaBR).

3. INFORMAÇÕES GERAIS

O atendimento de Ouvidoria se inicia a partir do contato realizado pelo usuário de produtos e serviços do Governo Estadual por meio do Sistema Informatizado de Ouvidoria – Sistema FalaBR, podendo também ser iniciado por meio de e-mail, carta, telefone ou presencialmente.

Após o registro das manifestações, a Ouvidoria procede à análise preliminar e as encaminham para as Secretarias/Diretorias Municipais, de acordo com o objeto ou teor da manifestação, para que respondam e devolvam para Ouvidoria Municipal, que fica responsável por analisar e classificar a resposta como satisfatória ou insatisfatória. As insatisfatórias voltam para as



MUNICÍPIO DE BOM JARDIM DA SERRA

SETOR DE OUVIDORIA

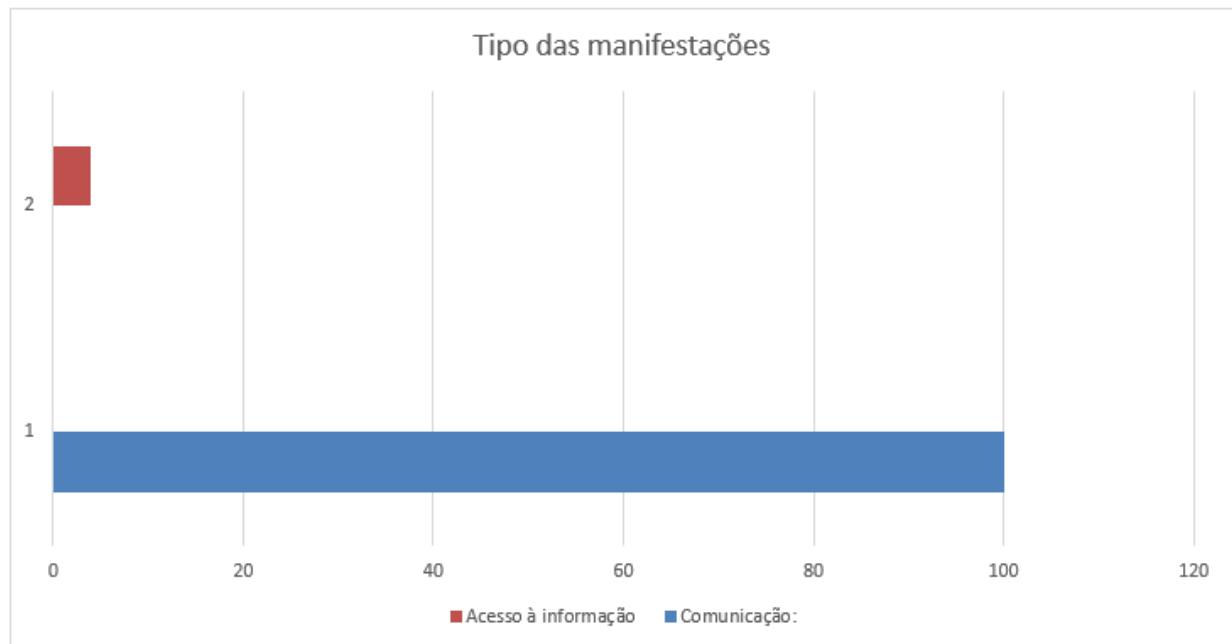
Secretarias/Diretorias para serem complementadas ou alteradas. Já as respostas satisfatórias, após analisada a resposta, é enviado a Decisão Administrativa Final ao usuário no prazo legalmente estabelecido, que atualmente é de até 30 dias.

4. RESULTADOS DA OUVIDORIA NO ANO DE 2025

A Ouvidoria do Poder Executivo Municipal registrou 104 manifestações no ano de 2025. Todas as manifestações foram respondidas e o tempo médio de resposta foi de 3,3 dias.

5. TIPOS DE MANIFESTAÇÕES

A maior parte das manifestações (96,15%) atendidas pela Ouvidoria do Poder Executivo pertencem ao tipo Comunicação. O tipo Acesso à Informação alcança o percentual de 3,85%.



Deste total, 52 manifestações foram habilitadas e 52 não habilitadas. Entre as não habilitadas, 5 foram encaminhadas para outros órgãos.

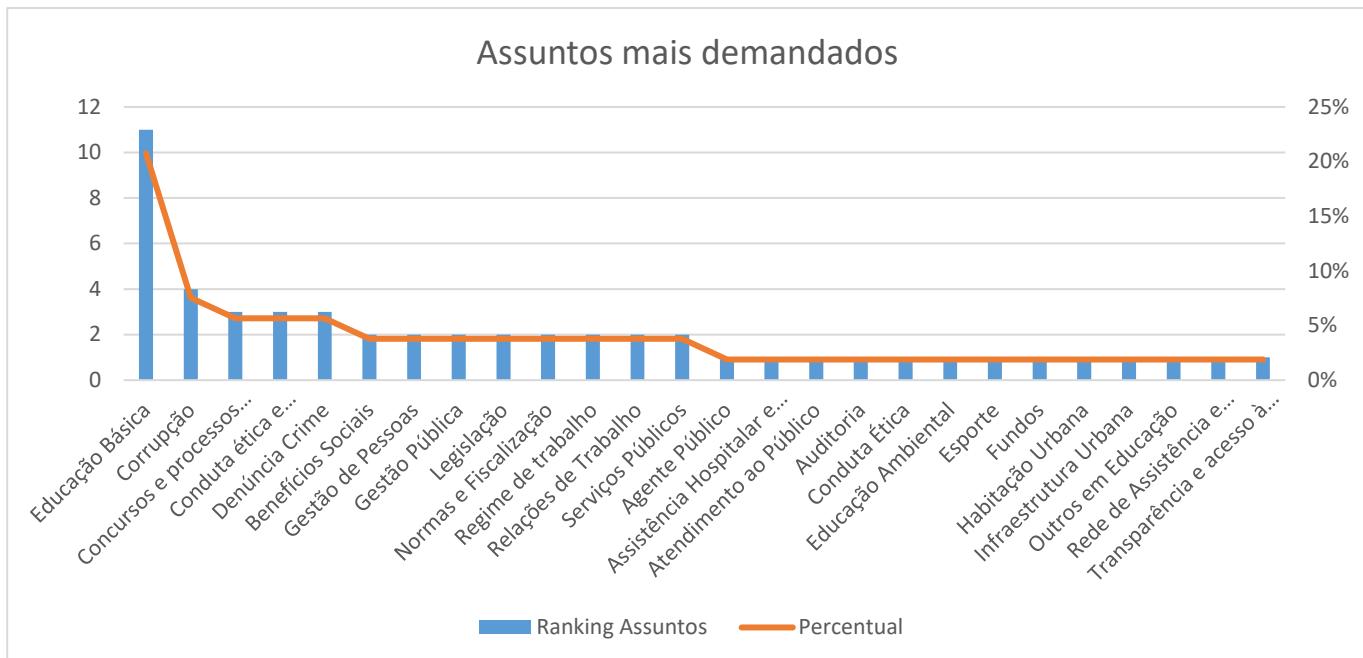


MUNICÍPIO DE BOM JARDIM DA SERRA

SETOR DE OUVIDORIA

6. ASSUNTOS MAIS DEMANDADOS

Os assuntos mais demandados no ano de 2025 pela Ouvidoria do Poder Executivo Municipal foram relacionados à Educação Básica (21%), Corrupção (8%), Concursos e processos seletivos (6%) e Conduta ética e irregularidade de servidores (6%).



Um esclarecimento pertinente nessa questão de Assuntos Mais Demandados na Ouvidoria Municipal, é que a classificação da manifestação é realizada pelo próprio manifestante no portal do FalaBR no momento do cadastro. Após as análises preliminares ou a resposta definitiva, a classificação pode sofrer alterações. Ademais, o simples fato de o manifestante cadastrar a manifestação em um tema específico (por ex.: Corrupção), não significa procedência ou improcedência da demanda, e que está de fato atrelada ao tema cadastrado, que só será apurado ao final, depois de todos os procedimentos necessários e o envio da resposta definitiva ao manifestante.

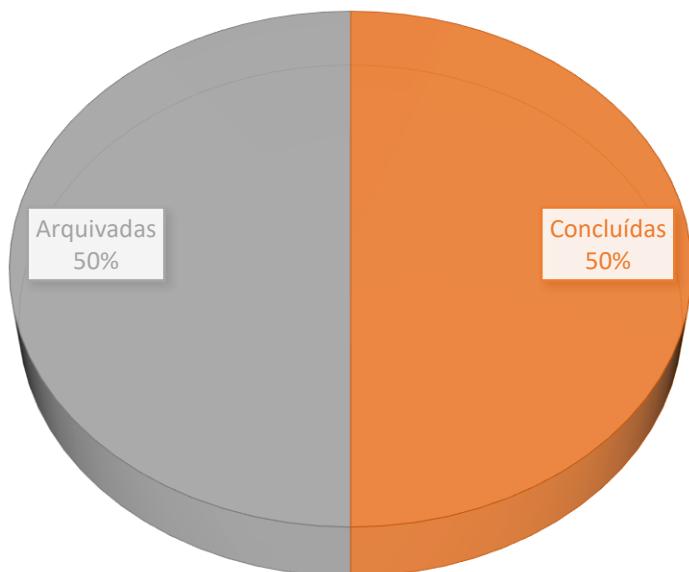
7. SITUAÇÃO DAS MANIFESTAÇÕES ATENDIDAS

Todas as 104 manifestações cadastradas na Ouvidoria Municipal no ano de 2025 foram atendidas. Desse total 52 (50%) foram arquivadas e, 52 (50%) concluídas com o envio da resposta definitiva ao manifestante.



MUNICÍPIO DE BOM JARDIM DA SERRA
SETOR DE OUVIDORIA

CONTAGEM DE SITUAÇÃO



As manifestações que apresentam a situação de Arquivadas, são aquelas que apresentavam no seu cadastro tema já cadastrado em outra manifestação (duplicidade de manifestação), com linguagem de difícil entendimento ou com falta de indícios (falta de clareza / insuficiência de dados), linguagem pejorativa, de cunho estritamente partidário e/ou pessoal (falta de urbanidade / manifestação imprópria ou inadequada), as encaminhadas apenas para ciência dos órgãos ou que tratavam de temas já resolvidos (perda de objeto).

8. ÍNDICE DE RESOLUTIVIDADE DA OUVIDORIA

Considerando as manifestações com respostas conclusivas da ouvidoria o índice de resolutividade atingiu a marca de 96,15%.





MUNICÍPIO DE BOM JARDIM DA SERRA

SETOR DE OUVIDORIA

9. FORMA DE CADASTRAMENTO DAS MANIFESTAÇÕES

Todas as 104 manifestações foram recebidas pela Internet, através da Plataforma FalaBR da Corregedoria Geral da União – CGU.

10. CONCLUSÃO E MELHORIAS

A partir dos tópicos abordados neste relatório, evidenciam-se providências a serem adotadas na gestão das manifestações de ouvidoria do Poder Executivo Municipal, bem como, transformá-las em ferramentas de aprimoramento dos processos e serviços públicos oferecidos à sociedade. A Ouvidoria Municipal atua como canal entre a Administração Pública e os usuários, inclusive na mediação de conflitos, propondo medidas corretivas ou de aprimoramento aos processos e serviços.

A Ouvidoria, além de instrumento de interação entre a população e o Poder Executivo Municipal, também possibilita a elaboração de diagnósticos que auxiliam na identificação dos pontos fortes e fracos que envolvem rotinas e processos internos da corporação, bem como nos serviços prestados à sociedade.

Dessa forma, sugerimos a implementação das medidas abaixo, como forma de fortalecimento dos serviços públicos prestados pela Administração Municipal:

- a) Criação do Conselho de Usuários, nos termos dos artigos 18 a 22 da Lei Federal 13.460/2017 que dispõe sobre participação, proteção e defesa dos direitos do usuário dos serviços públicos da administração pública;
- b) Capacitar, ao menos, um servidor por Secretaria Municipal, para atuar como responsável imediato no atendimento das demandas encaminhadas pela Ouvidoria ao seu setor, melhorando a presteza de informações e a celeridade das respostas aos usuários;

Espera-se que com essas ações a Ouvidoria possa contribuir com a melhoria contínua dos produtos e serviços colocados à disposição da sociedade bonjardinense pelo Poder Executivo Municipal.

Giuliano Cordella Melo
Ouvidor Poder Executivo
Matrícula 2412 - Portaria 374/2022